

Norges Tennis- Og Padelforbund

Protokoll fra Styremøte 4/2026 - Styremøte 3/2026



Sted: Eikenga 4, 0579 Oslo

Dato: 18. juni 2026, 17:00

Deltakere: Aslak J. Paulsen (daglig leder), Arve Sjølstad (styrets nestleder), Camila Nielsen De Santana (styremedlem), Egil André Berglund (styremedlem), Emma Cecilie Sørensen (styremedlem), Franck Fog (styremedlem og styresekretær), Mina Sælen Pedersen (styremedlem), Knut Sunde (varamedlem) og Mari Schrumpf (varamedlem)

Deltok ikke: Lars Gjerdåker (styrets leder) og Yannic Yvon (styremedlem)

Alle de formelle krav til innkalling og antall deltakere er oppfylt. Styrebehandlingen ble gjennomført som et møte.

Sak 18 Velkommen, godkjenne referater - Beslutning

Sak om godkjenning av referater ble behandlet. Referatene fra styremøtet den 16. april og det ekstraordinære styremøtet den 12. mai ble gjennomgått og godkjent uten innvendinger. Vise president orienterte om aktiviteten i norsk tennis og padel siden forrige møte. Informasjonen ble tatt til orientering, og det ble ikke meldt om habilitetsspørsmål i forbindelse med saken.

Det ble fattet følgende vedtak:

Referatet fra styremøtet den 16. april og det ekstraordinære styremøtet den 12. mai godkjennes.

Sak 19 Økonomi per 8 juni - Beslutning

NTPFs økonomi per 8. juni ble presentert for styret. Det ble gjennomgått et overordnet avdelingsregnskap der avvik per avdeling samt prognose for resultatet fremkom. I tillegg ble det lagt frem en sammenligning mellom vedtatt tingbudsjett og prognose for 2026. Styret diskuterte risikovurderinger for avdelingsregnskapet og vurderte at to tidligere risikoer nå fjernes. Den gjenstående risikoen er DC arrangementet i september. Risikoen opprettholdes. Styret fikk deretter fremlagt DC-budsjettet. Kostnadene er forholdsvis forutsigbare, mens inntektene utgjør et stort usikkerhetsmoment, knyttet mot billettsalg og markedsinntekter. Styret ble forelagt om de kunne akseptere en usikkerhet på 1,2 millioner kroner i negativt resultat. Styret mente at DC-arrangementet i Trondheim har stor synlighet og markedseffekt, og aksepterte derfor risikoen. Styrets oppfølgingsspørsmål ble besvart, og de presenterte opplysningene ble tatt til orientering.

Det ble fattet følgende vedtak:

Med bakgrunn i gjennomgangen av overordnet avdelingsregnskap, sammenligning med vedtatt tingbudsjett og prognose for 2026, samt risikovurderinger og DC budsjett, godkjennes den fremlagte økonomiske informasjonen og risikoen knyttet mot DC arrangementet i september.

Sak 20 Organisasjonsstatus - Informasjon

Generalsekretær orienterte om avganger i siste halvår 2025 og så langt i 2026. Videre ble det gitt informasjon om tilsetninger i 2026 og planene for å håndtere oppgavene knyttet til den ansatte som skal ha permisjon i 60% stilling fra 01.08.2026 til 30.07.2027. Organisasjonskartet ble fremvist med oversikt over antall FTE for fast ansatte og konsulenter. Styret stilte spørsmål som ble besvart tilfredsstillende, og informasjonen ble tatt til orientering.

Sak 21 Landslag og toppidrett - dypdykk - Diskusjon

Generalsekretær henviste til underlag utsendt med sakspapirene om tilbud og organisering av toppidrett og landslag for tennis og padel. Det ble gjennomgått dokumentasjon om nå-situasjonen med trenerressurser, samt ønsket situasjon med hensyn til bemanning. Generalsekretær la også frem nåværende og kommende utfordringer knyttet til spiller- og toppidrettsoppfølging. Styret snakket fritt rundt de forberedte spørsmålene og hadde gode refleksjoner.

Sak 22 Medlems- og bookingssystem - Diskusjon

Styremedlem Schrumpf gjennomgikk de ulike alternativene for medlems- og bookingsystem med vurderinger knyttet til økonomi og risiko. Styret diskuterte de fire tilgjengelige alternativene, med en hovedprioritet på alternativet der NTPF ikke er eier og drifter, men har kontroll på egen data, reduserer kostnadene for medlemsklubber, og hvor både forbund og medlemsklubber kan generere inntekter gjennom administrasjonsgebyrer. Schrumpf orienterte om videre aksjoner for å kunne ta en beslutning om veivalg. Styret tok anbefalingene fra Schrumpf til orientering og følges opp i kommende møter.

Sak 23 Utvalg/Komiteer i NTPF - Diskusjon

Generalsekretær orienterte om de ulike utvalgene og komiteene i organisasjonen, herunder hvilke som er lovpålagte i henhold til NIFs lov, hva som er omtalt i NTPFs lovnorm, samt hvilke som har egne instrukser og retningslinjer. Styremedlem Berglund gjennomgikk notatet relatert til DSU og den nye organiseringen av påtalenemnd og appellutvalg. Det ble åpnet for diskusjon, og styrets kommentarer og spørsmål ble besvart av generalsekretær og Berglund. Berglund fikk skryt av styret for sitt arbeid og et mandat til å føre dialogen videre med lovutvalget for å gjøre nødvendige endringer.

Sak 24 Informasjonssaker - Informasjon

Visepresident orienterte om møtet med Kontrollutvalget og delte deres tilbakemelding på arbeidet til styret og administrasjonen. Informasjonen ble diskutert, og styret viste tilfredshet med tilbakemeldingen.

Pga tidsmangel ble orienteringen fra ledermøtet i NIF og styrets arbeidsgrupper ikke prioritert i dette styremøtet.

Sak 25 Retningslinjer dødsfall/bortgang - Beslutning

Visepresident orienterte om det utarbeidede notatet om retningslinjer for håndtering av dødsfall og bortgang av prominente eller viktige personer innen tennis og padel. Styret diskuterte behovet for klare retningslinjer i slike situasjoner. Etter en grundig gjennomgang av notatet, ble det enstemmig besluttet å innføre retningslinjer som skal sikre en respektfull og profesjonell håndtering av slike hendelser. Det ble også avtalt at retningslinjene legges på tennisogpadel.no .

Det ble fattet følgende vedtak:

Styret i NTPF vedtar å implementere de utarbeidede retningslinjene for håndtering av dødsfall eller bortgang av prominente eller viktige personer innen tennis/padel. Generalsekretæren får ansvar for at notatet legges på tennisogpadel.no.

Sak 26 Tennis&Padel TV - Informasjon

Generalsekretær orienterte kort om opprettelsen av Tennis & Padel TV. Det ble gjennomgått hvorfor dette initiativet er igangsatt, hva NTPF ønsker å oppnå, samt en oversikt over etableringskostnader og årlige kostnader knyttet til investeringen. Videre ble mulighetsbildet for fremtiden lagt frem. Styret tok informasjonen til orientering.

Sak 27 Eventuelt - Informasjon

Ingen saker ble meldt inn av styrets medlemmer.

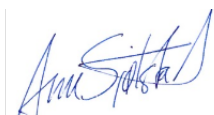
Det var enstemmighet i alle avstemningene.

Generelle kommentarer

Vise President vikarierer som møteleder i Presidentens fravær

* * * * *

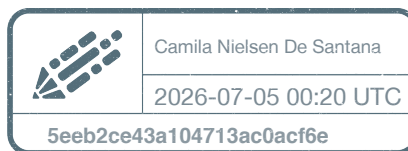
18. juni 2026



Arve Sjølstad



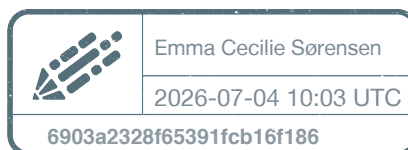
Camila Nielsen De Santana



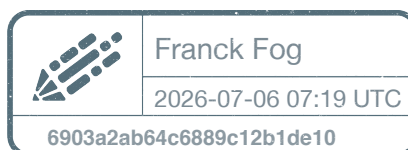
Egil André Berglund



Emma Cecilie Sørensen



Franck Fog



Mina Sælen Pedersen

Mina Sælen Pedersen



Mari Schrumpf

Mari Schrumpf





Knut Sunde

